**План работы руководителя системы платных образовательных услуг на 2017-2018 учебный год при МБОУ СОШ №19г Пензы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание работы | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь | январь | февраль | март | апрель | май |
|  | Маркетинговые исследования платных образовательных услуг | + |  |  |  |  |  |  |  | + |
|  | Организация процедуры утверждения рабочих программ платных образовательных услуг | + |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Консультации для родителей (по мере необходимости) |  | + | + | + | + | + | + | + | + |
|  | Рабочие совещания со специалистами |  | + |  |  |  | + |  |  |  |
|  | Участие в родительских собраниях |  | + |  |  |  |  |  | + |  |
|  | Анализ работы по полугодиям |  |  |  | + |  |  |  |  | + |
|  | Контроль качества представления ПОУ  |  | + | + | + | + | + | + | + |  |

**План работы организатора системы платных образовательных услуг на 2017-2018учебный год при МБОУ СОШ №19 г Пензы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание работы | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь | январь | февраль | март | апрель | май |
|  1. | Оформление договоров с заказчиками ПОУ |  | + | + |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Контроль за оплатой по договорам |  |  | + | + | + | + | + | + | + |
| 3 | Консультации для родителей (по мере необходимости) |  | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 4 | Участие в родительских собраниях |  | + |  |  |  |  |  | + |  |
| 5 | Информация для родителей на стендах и сайте ОУ | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 6 | Открытые занятия, мероприятия |  |  |  |  | + |  |  | + |  |
| 7 | Ведение рабочей документации |  | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 8 | Проведение инструктажа на рабочем месте по ОТ, электро- и пожаробезопасности |  | + |  |  |  | + |  |  |  |
| 9 | Контроль охраны жизни и здоровья детей  |  |  | + | + | + | + | + | + | + |
| 10 | Оформление и хранение первичных учетных документов | + | + | + | + | + | + | + | + | + |